

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт филологии

Кафедра литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Основы теории коммуникации

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Общий профиль»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки – 2024

Карачаевск, 2024

Составитель: старший преподаватель кафедры литературы и журналистики Хубиева Ф.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №524. основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль - Общий профиль; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры литературы и журналистики на 2024-2025 уч. год

Протокол № 9 от 23.05.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) Основы теории коммуникации.....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий.....	8
5.3. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций	11
7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.....	13
7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	13
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	13
7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет).....	14
7.3.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса	18
8.1. Основная литература:	18
8.2. Дополнительная литература	19
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	19
9.1. Общесистемные требования	19
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	20
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	20
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	20
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
11. Лист регистрации изменений.....	23

1. Наименование дисциплины (модуля) Основы теории коммуникации

Целью изучения дисциплины является:

содействие развитию социально-педагогической компетентности и совершенствованию уровня профессиональной и коммуникационной культуры будущего педагога, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессионально-педагогические проблемы и типичные профессиональные задачи на основе имеющейся квалификации, жизненного опыта, этических норм и правил взаимодействия с субъектами и партнерами образовательного процесса.

Для достижения цели ставятся задачи:

1. изучение профессионально-этических норм, существующих в современной журналистской деятельности.
2. освоить принципы и методику поиска оптимальных этических решений в затруднительных ситуациях, с которыми сталкивается журналист.
3. научить моральной регуляции профессионального поведения журналиста.
4. определить предмет теории коммуникаций и основные исторические вехи ее развития;
5. систематизировать профессионально-этические представления, вошедшие сегодня в обиход журналистов в качестве профессиональных стандартов поведения, от которых во многом зависит успешность профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к Блоку 1 и реализуется в обязательной части **Б1.О.10**

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе (ах) в 6 семестре (очная форма)

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе (ах) в 8 семестре (заочная форма)

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.О.10
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по культуре речи, мировой художественной культуре, духовной культуре народа, по толерантному воспитанию школьников в полиэтнической среде в объёме программы средней школы. К входным знаниям, необходимым для её изучения относятся: понимание студентами общих закономерностей и механизмов коммуникативной деятельности.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина относится к базовой части цикла гуманитарных, социальных и экономических дисциплин. Для освоения дисциплины «Основы теории коммуникации» студенты используют знания, полученные в ходе изучения дисциплин «Философия», «Педагогика», «Психология», «История», «История отечественной культуры», «Педагогическая риторика». Дисциплина «Профессиональная этика» является предшествующей для дисциплин профессионального цикла, в том числе базовой части: «Методика обучения и воспитания» и дисциплин вариативной части данного цикла (по профилям подготовки); дисциплин по выбору студентов: «Профессиональная коммуникация в образовательной среде».	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Основы теории коммуникации» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Понимает важность гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учетом базовых национальных ценностей ОПК-4.2. Осуществляет отбор диагностических средств для определения духовно-нравственного уровня обучающихся ОПК-4.3. Проводит мероприятия по духовно-нравственному воспитанию в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе межкультурных и национальных ценностей
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Анализирует нормативные правовые акты в сфере образования ОПК-1.2. Организует профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики и психологических основ профессионального взаимодействия ОПК-1.3. Анализирует собственную деятельность в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):		
в том числе:		
лекции	16	2
семинары, практические занятия	16	2
практикумы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:	-	-
курсовое проектирование групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем) творческая работа (эссе)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	40	64

Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр.	Лаб			
	Раздел 1. Разновидности коммуникации								
1.	Истоки и основные парадигмы социальной коммуникации		2			2	ОПК-1 ОПК-4	Устный опрос	
2.	Общение как коммуникативный процесс			2		2	ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией	
3.	Формы и типы речевой коммуникации		2			2	ОПК-1 ОПК-4	Творческое задание	
4.	Типичные коммуникативные ситуации			2		4	ОПК-1 ОПК-4	Ролевая игра	
5.	Межличностные коммуникации.		2			4	ОПК-1 ОПК-4	Устный опрос	
6.	Офисные коммуникации			2		2	ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией	
	Глава 2. Коммуникативные процессы								
7.	Коммуникативный процесс: производство, мультипликация, распространение, прием, распознавание, использование информации		2			4	ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией	
8.	Обеспечение процесса коммуникаций.			2			ОПК-1 ОПК-4	Устный опрос	
	Глава 3. Коммуникаторы и коммуниканты как субъекты коммуникации								
9.	Коммуникативные роли		2			4	ОПК-1	Устный	

							ОПК-4	опрос
10.	Личность в системе социальной коммуникации		2		2		ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией
	Глава 4. Содержание, средства и язык коммуникации.						ОПК-1 ОПК-4	
11.	Содержание и средства речевой коммуникации		2		2		ОПК-1 ОПК-4	Блиц-опрос
12.	Основы семиотической коммуникации: прагматика, семантика, синтактика		2		2		ОПК-1 ОПК-4	Тест
	Глава 5. Аудитория коммуникации						ОПК-1 ОПК-4	
13.	Обратная связь коммуникатора с аудиторией как механизм социального управления		2		2		ОПК-1 ОПК-4	Реферат
14.	Барьеры коммуникации и искажение информации		2		2		ОПК-1 ОПК-4	Фронтальный опрос
15.	Медиакоммуникации		2		2		ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией
16.	Средства массовой информации как главная коммуникативная сеть		2		4		ОПК-1 ОПК-4	Фронтальный опрос
	Итого:	72	16	16		40		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
			Аудиторные уч. занятия	Сам. работа	Планируемые результаты обучения			
	Раздел 1. Разновидности коммуникации							
1.	Истоки и основные парадигмы социальной коммуникации		2			4	ОПК-1 ОПК-4	Устный опрос
2.	Общение как коммуникативный процесс					4	ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией
3.	Формы и типы речевой коммуникации		2			4	ОПК-1 ОПК-4	Творческое задание
4.	Типичные коммуникативные ситуации			2		4	ОПК-1 ОПК-4	Ролевая игра
5.	Межличностные коммуникации.					6	ОПК-1 ОПК-4	Устный опрос
6.	Офисные коммуникации					4	ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией
	Глава 2. Коммуникативные процессы							
7.	Коммуникативный процесс: производство,					4	ОПК-1	Доклад с

	мультипликация, распространение, прием, распознавание, использование информации					ОПК-4	презентацией
8.	Обеспечение процесса коммуникаций.				4	ОПК-1 ОПК-4	Устный опрос
	Глава 3. Коммуникаторы и коммуниканты как субъекты коммуникации					ОПК-1 ОПК-4	
9.	Коммуникативные роли				4	ОПК-1 ОПК-4	Устный опрос
10.	Личность в системе социальной коммуникации				4	ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией
	Глава 4. Содержание, средства и язык коммуникации.					ОПК-1 ОПК-4	
11.	Содержание и средства речевой коммуникации				4	ОПК-1 ОПК-4	Блиц-опрос
12.	Основы семиотической коммуникации: прагматика, семантика, синтактика				4	ОПК-1 ОПК-4	Тест
	Глава 5. Аудитория коммуникации					ОПК-1 ОПК-4	
13.	Обратная связь коммуникатора с аудиторией как механизм социального управления				4	ОПК-1 ОПК-4	Реферат
14.	Барьеры коммуникации и искажение информации				4	ОПК-1 ОПК-4	Фронтальный опрос
15.	Медиакоммуникации				4	ОПК-1 ОПК-4	Доклад с презентацией
16.	Средства массовой информации как главная коммуникативная сеть		2		4	ОПК-1 ОПК-4	Фронтальный опрос
	Итого:	72	4	4	64		

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов

электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1.Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2.Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3.Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Качественные критерии оценивание			
	2 балла (50% и менее)	3 балла (51-80%)	4 балла (81-90%)	5 баллов (91-100%)
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Не знает - специфику регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства; - проблемы становления и развития правового регулирования образовательных отношений в России; - порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.	ОПК-1.1 В целом знает - специфику регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства; - проблемы становления и развития правового регулирования образовательных отношений в России; - порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.	ОПК-1.1 Знает - специфику регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства; - проблемы становления и развития правового регулирования образовательных отношений в России; - порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений.	ОПК-1.1 В полном объеме владеет – спецификой регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства; - проблемы становления и развития правового регулирования образовательных отношений в России; - порядок рассмотрения правовых споров участников образовательных правоотношений
	ОПК-1.2 Не умеет - соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач; - организовывать взаимодействие с государственными, муниципальными, общественными организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности; - обоснованно отбирать рациональные	ОПК-1.2 В целом умеет - соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач; - организовывать взаимодействие с государственным и, муниципальными , общественными организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности; - обоснованно отбирать	ОПК-1.2 Умеет - соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач; - организовывать взаимодействие с государственным и, муниципальными , общественными организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности; - обоснованно отбирать	ОПК-1.2 В полном объеме - соединять функциональные знания и нормы базовых социальных практик в эффективном решении задач; - организовывать взаимодействие с государственным и, муниципальными , общественными организациями, физическими лицами для решения задач в профессиональной деятельности; - обоснованно

	методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений.	рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений.	рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений.	отбирать рациональные методы, методики и средства практического регулирования образовательных правоотношений.
	ОПК-1.3 Не владеет - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; - способами практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности.	ОПК-1.3 В целом владеет - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; - способами практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности.	ОПК-1.3 Владеет - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; - способами практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности.	ОПК-1.3 В полном объеме владеет - навыками по защите прав и законных интересов участников образовательных правоотношений; - способами практического использования результатов диагностики, анализа и экспертизы деятельности.
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Не знает важность гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учетом базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 В целом знает отличительные особенности гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учетом базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Знает и понимает важность гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учетом базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 В полном объеме знает и понимает важность гуманистических теорий для духовно-нравственного воспитания с учетом базовых национальных ценностей
	ОПК-4.2 Не умеет осуществлять отбор диагностических средств для определения духовно-нравственного уровня обучающихся	ОПК-4.2 В целом умеет осуществлять отбор диагностических средств для определения духовно-нравственного уровня обучающихся	ОПК-4.2 Осуществляет отбор диагностических средств для определения духовно-нравственного уровня обучающихся	ОПК-4.2 Умеет в полном объеме осуществлять отбор диагностических средств для определения духовно-нравственного уровня обучающихся
	ОПК-4.3 Не владеет навыками проведения мероприятий по духовно-нравственному воспитанию в	ОПК-4.3 В целом знает основы проведения мероприятий по духовно-нравственному воспитанию в	ОПК-4.3 Владеет навыками проведения мероприятий по духовно-нравственному воспитанию в соответствии с	ОПК-4.3 В полном объеме владеет навыками проведения мероприятий по духовно-нравственному

	соответствии с принятыми нормами и правилами на основе межкультурных и национальных ценностей	соответствии с принятыми нормами и правилами на основе межкультурных и национальных ценностей	принятыми нормами и правилами на основе межкультурных и национальных ценностей	воспитанию в соответствии с принятыми нормами и правилами на основе межкультурных и национальных ценностей
--	---	---	--	--

7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод балльно-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Теория коммуникации в системе наук
2. Исторические вехи возникновения и развития коммуникации
3. Генезис массовых коммуникаций
4. Истоки и основные парадигмы социальной коммуникации
5. Развитие теорий массовой коммуникации и информации в XXI веке
6. Разновидности коммуникации.
7. Межличностные, специализированные и массовые коммуникации
8. Типы, виды, формы и модели коммуникации
9. Особенности возникновения и развития межличностной, специализированной и массовой коммуникации
10. Межличностные коммуникации
11. Специализированные коммуникации.
12. Коммуникации в организациях
13. Офисные коммуникации
14. Маркетинговые коммуникации
15. Сущность массовой коммуникации
16. Функции и характеристики массовой коммуникации
17. Сеть и структура социальной коммуникации
18. Коммуникативные процессы
19. Коммуникативный процесс: производство, мультипликация, распространение, прием, распознавание, использование информации
20. Прохождение информации по элементам коммуникативной системы
21. Обеспечение процесса коммуникаций. Общение как коммуникативный процесс
22. Коммуникаторы и коммуниканты как субъекты коммуникации

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

- ✓ Отметка **«отлично»** за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:
 - отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
 - четко структурирован, с выделением основных моментов;
 - доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
 - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.
- ✓ Отметка **«хорошо»** ставится, если изложенный в докладе материал:
 - характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
 - доклад длинный, не вполне четкий;
 - на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.
- ✓ Отметка **«удовлетворительно»** ставится, если изложенный в докладе материал:
 - недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
 - докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
 - на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.
- ✓ Отметка **«неудовлетворительно»** ставится, если:
 - доклад не сделан;
 - докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
 - на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации зачет)

Вопросы	Компетенции
1. Сущность и типология общения.	ОПК-4, ОПК-1
2. Виды общения (устное – письменное, вербальное - невербальное, официальное - неофициальное, личное - публичное, межличностное – групповое - массовое, монологическое - диалогическое, контактное – дистантное, опосредованное – неопосредованное, псевдообщение).	ОПК-4, ОПК-1
3. Возрастные аспекты общения.	ОПК-4, ОПК-1
4. Профессиональный этикет и культура поведения педагога	ОПК-4, ОПК-1
5. Коммуникативные умения и навыки межличностного общения.	ОПК-4, ОПК-1
6. Умение организовать беседу. Умение вести беседу.	ОПК-4, ОПК-1
7. Речевые умения формулировать вопрос, резюмировать информацию.	ОПК-4, ОПК-1
8. Основные функции общения.	ОПК-4, ОПК-1
9. Этика общения по телефону и этикетные речевые средства (этикетные формулы, стереотипы).	ОПК-4, ОПК-1
10. Этикетные ошибки и способы их устранения	ОПК-4, ОПК-1
11. Риторические стратегии и тактики массовой коммуникации.	ОПК-4, ОПК-1
12. Влияние СМИ на состояние речевой культуры.	ОПК-4, ОПК-1
13. Вербальные навыки общения. Структура речевой деятельности.	ОПК-4, ОПК-1
14. Речь как необходимое условие и психологическая предпосылка успешной профессиональной деятельности учителя.	ОПК-4, ОПК-1
15. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.	ОПК-4, ОПК-1
16. Неофициальное общение. Принципы повседневного общения. Культура разговорной речи.	ОПК-4, ОПК-1
17. Официальное общение. Тактика и техника деловой беседы.	ОПК-4, ОПК-1
18. Ораторское искусство как духовно-нравственная деятельность.	ОПК-4, ОПК-1
19. Этические проблемы речевого поведения оратора.	ОПК-4, ОПК-1

20. Тактико-психологические умения для успешного выступления.	ОПК-4, ОПК-1
21. Разрешение сложных ситуаций при организации и проведении выступления.	ОПК-4, ОПК-1
22. Методы обеспечения результативного общения.	ОПК-4, ОПК-1
23. Параметры речевого поведения, наиболее важные для формирования интерперсонального впечатления.	ОПК-4, ОПК-1
24. Современная речевая ситуация в России.	ОПК-4, ОПК-1
25. Особенности выступления по микрофону. Правила поведения перед микрофоном и телекамерой.	ОПК-4, ОПК-1
26. Особенности общения с аудиторией радио и телевидения.	ОПК-4, ОПК-1
27. Приемы предупреждения и разрешения конфликтов.	ОПК-4, ОПК-1
28. Этика слушания. Совершенствование навыков слушания.	ОПК-4, ОПК-1
29. Целенаправленное конструирование общения.	ОПК-4, ОПК-1
30. Значение невербального общения в профессиональной педагогической деятельности.	ОПК-4, ОПК-1

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Основы теории коммуникации»:

- Отметка **«отлично»** - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- Отметка **«хорошо»** - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- Отметка **«удовлетворительно»** – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.
- Отметка **«неудовлетворительно»** – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.3.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

1. Для проверки микрофона нужно произносить:

- Осмысленные слова
- «Раз, два, три ...»
- «Алло»
- «Привет»

2. Общаясь с собеседником в условиях большого шума, необходимо:

- Смотреть на говорящего
- Использовать лишь хорошо знакомые слова
- Слегка растягивать слоги
- Все вместе

3. Кто автор научно-популярных книг «Язык жестов» и «Язык телодвижений»?

- Дейл Карнеги
- Аллан Пиз
- Поль Сопер
- Луиза Хэй

4. При подготовке выступления в первую очередь надо:

- Определить тему
- Подобрать литературу
- Составить план выступления
- Написать тезисы

5. Визуалы – это люди, которые воспринимают мир через:

- Образы и картины
- Ощущения и реакции тела
- Звуки и слова
- Схемы и графики

6. При каком выступлении голос формирует ваш образ?

- На радио
- На лекции
- На ТВ
- На митинге

7. Наилучшее место для телевизионных микрофонов во время съемки:

- На 30 см ниже подбородка
- В низу брюк
- В кармане юбки
- Под корсажем

8. Какой фактор в процессе слушания является субъективным?

- Шумы и помехи
- Температура в помещении
- Акустика помещения
- Пол слушателя

9. Когда вы поднимаетесь на сцену, вы должны идти:

- Уверенно
- Весело и беззаботно
- На цыпочках
- Раскованно

10. Чтобы более четко донести какой-то вопрос до телевизионной аудитории надо смотреть:

- В камеру
- В потолок
- На оператора
- Под ноги

11. Кто автор этих строк: «Самая большая роскошь на земле - это роскошь человеческого общения»?

- А.Сент-Экзюпери
- С.Лихачев
- З.Фрейд
- И.Андронников

12. Самым лучшим цветом для передачи телекамерой является:

- Голубовато-синий
- Красный
- Глубокий пурпурный
- Розовый

13. Самой большой помехой при выступлении на публике является:

- Тихий голос
- Собственное отношение выступающего к этому факту
- Шум в аудитории
- Контингент неизвестен

14. Как называется учебный тренинг на развитие рефлексивного слушания?

- «Вертушка»
- «Кастинг»
- «Жестикуляция»
- «Публичное выступление»

15. Если регламент вашего выступления 40 минут, лучше спланировать его так, чтобы:

- Закончить речь через 30 минут, а 10 – оставить на вопросы
- Не оставлять времени на вопросы
- 20 минут выступать и 20 минут отвечать на вопросы
- Выступить 10 минут, а 30 минут – отвечать на вопросы

16. Эристика – это:

- Искусство ведения спора
- Борьба противоположных мнений
- Обмен мнениями
- Сопоставление разных точек зрения

17. Откашливаться перед выступлением допустимо только:

- В случае сильной простуды
- Если вы нервничаете
- Если забыли текст выступления
- Если зал враждебно настроен

18. Как называется книга известного американского оратора Дэвида Льюиса?

- «Язык эффективного общения»
- «Основа искусства речи»
- «Помоги себе сам»
- «Риторика»

19. Во время выступления важно, чтобы внимание аудитории привлекала:

- Ваша речь
- Ваши жесты
- Ваша прическа
- Ваш парфюм

20. Какие функции в учебном процессе выполняют коммуникативно-лингвистические игры?

- обучающие
- коммуникативные
- релаксационные
- все вместе

21. Аудиалы в своей речи чаще всего используют глаголы:

- Слышу, говорю
- Вижу, смотрю
- Чувствую, дышаю
- Думаю, создаю

22. Выступление докладчика воспринимается более доходчиво, если он:

- Помогает себе жестикуляцией
- Пересыпает речь анекдотами
- Внешне опрятен
- Ярко одет

23. Во время выступления лучше всего запоминается:

- Заключительная часть
- Анекдоты
- Название доклада
- Имя докладчика

24. Какой из перечисленных видов общения относится к невербальному?

- Чтение
- Ораторская речь
- Жестикуляция
- Речь в эфире

25. Форма речи, которая характеризуется сменой высказываний нескольких говорящих и непосредственной связью высказываний с ситуацией:

- Диалог
- Деловое общение
- Монолог
- Полилог

26. Какое расстояние наиболее приемлемо для общения между знакомыми людьми (европейцами)?

- От 15 до 46 см
- От 46 до 1 метра 22 см
- От 1 метра 22 см до 3 60 см
- Более 3,6 м от тела человека

27. Термин «дискуссия» происходит от латинского слова:

- Враждебный
- Рассмотрение, исследование
- Спор
- Вопрос

28. Какую речевую тактику изобрел древнегреческий философ Сократ?

- «Уступка»
- «Контраст»
- «Апелляция к авторитету»
- «Да-да-да»

29. Что такое рефлексивное слушание?

- Повторение услышанного
- Взгляд на ситуацию глазами собеседника
- Фокусировка на позитивных моментах предложения собеседника
- Все вместе

30. Кто автор бестселлера «Как выработать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично»?

- Д. Карнеги
- Э. Берн
- М.Т. Цицерон
- М.В. Ломоносов

31. Какая речевая характеристика не определяет тип коммуникабельности людей?

- Доминантность
- Мобильность
- Ригидность
- Графоманство

32. Какое общение считается неофициальным?

- Бытовой разговор
- Интервью
- Деловая беседа
- Допрос

33. Какая скорость чтения считается средней по шкале скорости чтения?

- 150 слов в минуту
- 250
- 300
- 450

34. Что не относится к вспомогательным средствам, улучшающим навыки слушания?

- Умение концентрироваться
- Умение анализировать содержание
- Умение слушать критически
- Умение переключать внимание

35. Какое поведение делового партнера может расцениваться как позитивное?

- готовность вести переговоры
- готовность вместе пообедать
- готовность вместе сходить на футбол
- все указанные варианты

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 1 балл)

<p>«неудовлетворительно» – 50% и менее</p> <p>«удовлетворительно» – 51-80%</p> <p>«хорошо» – 81-90%</p> <p>«отлично» – 91-100%</p>
--

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. **Русский язык и культура речи:** учебник / под редакцией О.Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 240 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-

- 009929-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043836> (дата обращения: 15.07.2020). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Психология и этика делового общения: учебник для студентов вузов / Под ред. В.Н. Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с— (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01050-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028559> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. **Кулагина, Н. В.** Деловые коммуникации / Н.В.Кулагина . - Москва :Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2016. - 234 с.-ISBN 978-5-9558-0515-3. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/557755> (дата обращения:14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
4. **Яновская, И. В.** Профессионально- ориентированные риторика, дискуссия и общение: учебное пособие / И.В. Яновская. - Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 88 с.- ISBN. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007917>

8.2. Дополнительная литература:

5. **Федотова, Е. Л.** Информационные технологии в науке и образовании : учеб. пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРАМ, 2019. - 335 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018730> (дата обращения: 14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
6. **Голуб, И. Б.** Русская риторика и культура речи: учебное пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. - Москва: Логос, 2011. - 328 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-603-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/468389> (дата обращения: 14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
7. **Алефиренко, Н. Ф.** Лингвокультурология: ценностно-смысловое пространство языка: Учебное пособие / Н.Ф. Алефиренко. - Москва: Флинта: Наука, 2010. - 288 с. ISBN 978-5-9765-0813-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/203063> (дата обращения: 14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»
<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета
<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «ЗНАНИУМ». Договор № 238 эбс от 23 апреля 2024 года. Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024 г. до 15.05.2025 г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19 января 2024 года. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015 года, протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный

2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор № 101/НЭБ/1391-п от 22 февраля 2023	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение № 15646 от 21 октября 2016 года. Электронный адрес: http://elibrary.ru	2024-2025 учебный год
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ». Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия по дисциплине «Основы теории коммуникации», проводятся в аудитории №42 (корпус 2), расположенной по адресу: 369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29 корпус 2, ауд.36. Аудитория оснащена специализированной мебелью: столы ученические, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения:

1. Переносной экран;
2. Проектор;
3. Ноутбук с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи № 665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

9.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

Информационные справочные системы

- 1 Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru> .
- 2 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - <http://edu.ru>
- 3 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru> .
- 4 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>
- 5 Информационная система «Информо».

10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ

данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером. Распределение специализированного оборудования.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений